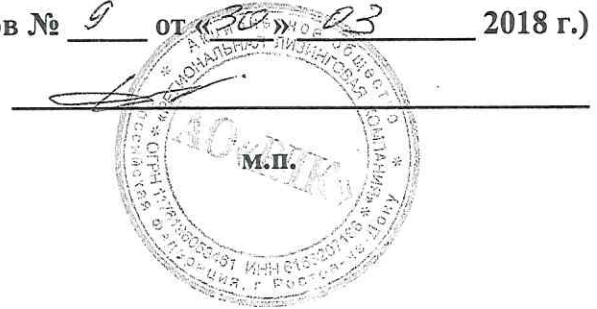


УТВЕРЖДЕНО

Советом директоров акционерного общества

«Региональная лизинговая компания»

(Протокол Совета директоров № 9 от «30» «03» 2018 г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СЛУЖБЕ БЕЗОПАСНОСТИ  
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «РЕГИОНАЛЬНАЯ ЛИЗИНГОВАЯ КОМПАНИЯ»**

## **Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Службе безопасности (далее - Положение) является внутренним документом акционерного общества «Региональная лизинговая компания» (далее - Общество). Источниками правового регулирования возникновения и функционирования Службы безопасности Общества служат Конституция РФ, Федеральные законы РФ и нормативные акты («О безопасности», «Об акционерных обществах», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и др.), а также внутренние (локальные) документы, в том числе распоряжения Генерального директора Общества.

1.2. Служба безопасности является самостоятельным подразделением АО «РЛК РО» (далее Общества), напрямую подчиняется Генеральному директору Общества.

1.3. Служба безопасности создается и ликвидируется приказом Генерального директора Общества.

1.4. Возглавляет Службу безопасности - Начальник по вопросам безопасности Общества.

## **Раздел II. ЗАДАЧИ**

2.1. Основными задачами службы являются:

- обеспечение безопасности деятельности Общества и защиты информации, а также сведений, являющихся коммерческой тайной;

- обеспечение режима безопасности при осуществлении всех видов деятельности Общества;

- контроль сбора, хранения и анализ официальной и конфиденциальной информации в отношении деловых интересов Общества, с целью предупреждения убытков от сделок;

- оценка различных ситуаций, возникающих в финансово-хозяйственной и основной деятельности Общества и неправомерных действий злоумышленников;

- проведение проверок лизингополучателей и поставщиков (в том числе с выездом на место ведения бизнеса) на предмет предоставления Обществу достоверной информации о деятельности, руководителях и учредителях;

- подготовка заключений по субъектам малого и среднего предпринимательства, нуждающихся в оборудовании и иных основных средствах (лизингополучатели), а также подготовка заключений по юридическим и физическим лицам - производителям и поставщикам оборудования и иных основных средств для передачи в финансовую аренду;

- обеспечение контроля за исполнением требований информационной безопасности сотрудниками Общества по вопросам, входящим в компетенцию Службы безопасности;

## **Раздел III. ФУНКЦИИ**

3.1. Служба безопасности в соответствии с задачами выполняет следующие функции:

- осуществление мероприятий по защите конфиденциальной, финансовой и кадровой информации, в том числе регулирует отношения по защите коммерческой тайны;

- проверяет сведения, а также данные о попытках шантажа, провокаций и иных неблагоприятных акций в отношении сотрудников общества, преследующих цель получения конфиденциальной информации о деятельности Общества;

-взаимодействует с правоохранительными органами, проводит мероприятия по выявлению и предупреждению различного рода финансовых злоупотреблений, в том числе связанных с Антикоррупционной политикой;

-проводит обучение работников Общества практическим навыкам по обеспечению экономической и информационной безопасности;

-оказывает содействие в вопросах подбора, расстановки и обучения персонала;

-осуществляет хранение и анализ информации о клиентах Общества с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами;

-проводит мероприятия по защите Общества от краж, хищений, грабежей, поджогов и других преступных посягательств, актов вандализма;

-разрабатывает мероприятия по сохранности лизингового имущества Общества;

-определяет адекватные угрозе средства защиты и виды режимов охраны Общества;

-проводит беседы с сотрудниками Общества с целью получения ими знаний, для обеспечения собственной безопасности;

-передает материалы в правоохранительные органы для расследования по фактам правонарушений и преступлений, совершенных в отношении Общества и отдельных сотрудников;

-осуществляет взаимодействие с государственными органами, в случаях необходимости и в рамках своей компетенции;

-выполняет поручения Генерального директора Общества, входящие в компетенцию Службы безопасности.

## **Раздел IV. ПРАВА**

4.1. Служба безопасности при выполнении своих задач имеет право:

-запрашивать у сотрудников Общества материалы и документы, необходимые для организации безопасности Общества;

-требовать от работников Общества соблюдения правил работы с конфиденциальной информацией и режима охраны Общества.

-доступа на все объекты Общества, а также ко всем источникам и носителям информации Общества.

-получать объяснения, наводить справки и получать необходимую информацию, от сотрудников Общества;

-инициировать проведение служебных проверок в отношении сотрудников Общества;

-давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Службы безопасности.

## **Раздел VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СЛУЖБЫ**

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение служебных задач, предусмотренных настоящим Положением, несет Начальник по вопросам безопасности.

6.2. Ответственность Начальника по вопросам безопасности устанавливается должностной инструкцией, Конституцией РФ, законодательством РФ.